

Uittreksel uit de notulen van de gemeenteraad

van 9 december 2016

Aanwezig

Jacques Vanneste, voorzitter

Luc Defraye, Jan Seynhaeve, Hendrik Vanhaverbeke, Marnix Vansteenkiste, Mathieu Desmet, Carlo De Winter, Francies Debels, Geert Breughe, Lobke Maes, Bernard Galle, Stijn Tant, Hendrik Libeer, Marie De Clerck, Agna Mollefait, Kevin Defieuw, Nico Hellebuck, Filip Daem, Katleen Messely, Sofie Mol, Sander Deflo, Hannelore Carlu, Ann Steelandt, Jasper Stragier, Andy Vervaeke, Koen Grymonprez, David Hamers, Joachim Naert, Hilde Martin, Emmy Mispelaere, gemeenteraadsleden

Frank Acke, toegevoegd schepen

Kurt Parmentier, gemeentesecretaris

Verontschuldigd

Marcel Masquelin, gemeenteraadslid

Subsidiereglement lokaal jeugdwerk.

Feiten, context en argumentatie

Het subsidiereglement lokaal jeugdwerk dateert van 13 januari 2012. Het reglement werd geëvalueerd door de jeugddienst in samenspraak met de jeugdraad. De jeugdraad gaf een gunstig advies op 1 juli 2015 over de voorstellen tot wijziging in het subsidiereglement. Het college van burgemeester en schepenen nam kennis van deze voorstellen tot wijziging op 25 november 2015 maar vroeg dat de energiesubsidies op een transparante wijze omschreven zouden worden, die beantwoordt aan de doelstelling van deze subsidie: een tussenkomst in de energierekening voor de verenigingen waarbij ook rekening gehouden wordt met een zekere energiezuinigheid.

In de loop van 2016 werden een aantal beslissingen genomen omtrent de responsabilisering van vaste gebruikers van lokalen inzake energie (cfr. beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 6 juli 2016). Er wordt dan ook voorgesteld om het hoofdstuk 'energiesubsidie' in het bestaande subsidiereglement te schrappen.

Verder vroeg het college van burgemeester en schepenen ook om een extra toetsing met de criteria die in andere subsidiereglementen voor verenigingen opgenomen zijn (cfr. beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 28 oktober 2015). De subsidiereglementen voor het lokaal jeugdwerk, de sportverenigingen en de lokale verenigingen uit het sociaal-cultureel volwassenenwerk werden dan ook op elkaar afgestemd.

Meerjarenplan en budget

Dit reglement kadert in volgende beleidsdoelstelling van het meerjarenplan 2014-2019: PB12 'Wevelgem is een facilitator en stimulator voor zijn vrijwilligers en de verenigingen waarin zij actief zijn'. Verder wordt uitvoering gegeven aan LJB1-ACT1 'de gemeente verdeelt rechtstreeks subsidies aan de jeugdwerkverenigingen'.

De uitgaven worden aangerekend op rekening 0750-00/649443 van de exploitatiebudgetten van komende jaren.

Vorige beslissingen

- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 6 juli 2016: energiebeheer, voorstel sensibilisering gebruikers lokalen.
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 25 november 2015: wijziging subsidiereglement lokaal jeugdwerk.
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 28 oktober 2015: vraag tot toetsing van de criteria in de subsidiereglementen voor verenigingen.
- Beslissing van de gemeenteraad van 13 januari 2012: goedkeuring subsidiereglement lokaal jeugdwerk.
- Beslissing van de gemeenteraad van 14 juni 1985: reglementering toelagen boven de 50 000 frank - controle op de toekenning toelagen.

Bijlagen

- Advies jeugdraad.
- Uittreksel verslag jeugdraad van 1 juli 2015.

Hogere regelgeving

- Wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en de aanwending van sommige toelagen.
- Gemeentedecreet, in het bijzonder artikel 42, §3 en artikel 43, §2, 2°.

Beslissing

Met eenparigheid van stemmen.

Hecht zijn goedkeuring aan het subsidiereglement lokaal jeugdwerk als volgt:

HOOFDSTUK 1: ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1: Doel van het reglement

Het gemeentebestuur wil in het jeugdwerk jeugdwerkinitiatieven ondersteunen die een vrijetijdsaanbod opzetten voor kinderen en jongeren en daarmee een bijdrage leveren tot de algemene en integrale ontwikkeling van de jeugd.

Artikel 2: Kader

Er worden subsidies verleend aan jeugdwerkinitiatieven volgens de bepalingen van dit reglement. Het te verdelen bedrag staat vermeld onder het beleidsveld 750 (jeugd) en onder rekening 649443 (basis- en algemene werkingssubsidie jeugdverenigingen) in het document 'toegestane werkings- en investeringssubsidies', dat deel uitmaakt van de toelichting bij het budget.

Artikel 3: Definities

1° Jeugd: een kind of jongere van 3 tot en met 30 jaar (geboortjaar wordt in rekening gebracht).

2° Jeugdwerk: sociaal-cultureel werk op basis van niet-commerciële doelen voor of door de jeugd, in de vrije tijd; onder educatieve begeleiding en ter bevordering van de algemene en integrale ontwikkeling van de jeugd die daaraan deelneemt op vrijwillige basis.

3° Jeugdwerkinitiatief: initiatief actief in het lokaal jeugdwerk. Een jeugdwerkinitiatief wordt erkend binnen één van volgende jeugdwerkvormen:

a) jeugdvereniging: richt zich naar de jeugd. Er wordt meestal gespeeld in leeftijdsgroepen. Lidmaatschap, groepsvorming, vrijwilligerswerk en een sterke lokale inbedding zijn belangrijk. Haar programma is gevarieerd en zeker niet specialistisch. Jeugdverenigingen kunnen verbonden zijn aan een koepelorganisatie;

b) jongerenvereniging: richt zich naar jongeren (+12 jaar). Groepsvorming en lidmaatschap staan centraal. De werkingsstructuur is iets minder regelmatig dan bij

jeugdverenigingen;

c) jeugdhuis: een vorm van jeugdwerk waarvan de activiteiten plaatsvinden in een aangepaste accommodatie;

d) cultuureducatieve vereniging: heeft in hoofdzaak tot doel: 1° de artistieke creativiteit van de jeugd te stimuleren; 2° de taal van de kunsten bij de jeugd te leren begrijpen en gebruiken.

Artikel 4: Subsidievoorwaarden

§1. Algemene voorwaarden:

Om voor subsidiëring in aanmerking te komen, moeten de betrokken jeugdwerkinitiatieven voldoen aan volgende criteria:

1° opgericht zijn door een particulier initiatief als feitelijke vereniging of als vzw.

Jeugdhuizen zijn georganiseerd als vzw;

2° een autonome werking ontwikkelen met een eigen lokaal bestuur, een aparte boekhouding voeren, haar secretariaat of maatschappelijke zetel te Wevelgem hebben;

3° een regelmatige werking ontwikkelen op het grondgebied Wevelgem inzake lokaal jeugdwerk;

4° geleid worden door een bestuurscomité (feitelijke vereniging) of raad van bestuur (vzw) met tenminste 5 leden en waarvan de meerderheid gedomicilieerd is op een verschillend adres. De meerderheid van de leden van de bestuursorganen is gedomicilieerd in de gemeente Wevelgem;

5° minstens de helft van haar activiteiten op het grondgebied Wevelgem organiseren, of minstens de helft van haar aangesloten leden is gedomicilieerd in Wevelgem;

6° beschikken over een rekeningnummer op naam van het jeugdwerkinitiatief waarop de subsidie zal gestort worden.

§2. Bijzondere voorwaarden:

1° minimum 2/3 van het aantal leden en begeleiders behoren tot de doelgroep jeugd;

2° op 31 augustus van het werkjaar (x) tenminste 20 verzekerde leden hebben gedomicilieerd in Wevelgem;

3° voor jeugd- en jongerenverenigingen en jeugdhuizen: minimum 1 begeleider en/of bestuurslid op 30 leden is, of:

- in het bezit van een attest (hoofd)animator, (hoofd)instructor;
- in het bezit van een sociaal-pedagogisch diploma;
- heeft minimaal 3 jaar ervaring in het begeleiden in een leidingsploeg van een jeugd- of jongerenvereniging.

De vereiste kwalificaties mogen tijdens het werkjaar behaald worden waarvoor de subsidie wordt aangevraagd (jaar x).

4° verzekerd zijn voor burgerlijke aansprakelijkheid en bij vaste lokalen voor brand;

5° de leden zijn verzekerd voor lichamelijke ongevallen (enkel lijsten of attesten afgeleverd door het verzekeringsorgaan of koepelorganisatie worden aanvaard als bewijs).

§3. Het jeugdwerkinitiatief dat een subsidie aanvraagt en/of ontvangt met toepassing van dit reglement kan geen aanvraag meer indienen binnen volgende subsidiereglementen:

- sociaal-cultureel volwassenenwerk;
- sportverenigingen;
- lokale volwassenenorganisaties voor amateurkunsten.

Artikel 5: Aanvraagprocedure

§1. De aanvraag tot subsidie wordt door het jeugdwerkinitiatief ingediend bij het college van burgemeester en schepenen voor 31 oktober van het jaar waarvoor de subsidie wordt aangevraagd (jaar x). Met laattijdige aanvragen wordt geen rekening gehouden.

§2. De aanvraag gebeurt op het daartoe voorgeschreven aanvraagformulier (digitaal of op papier), vergezeld met alle documenten:

- die aantonen dat het jeugdwerkinitiatief voldoet aan de voorwaarden vermeld onder

artikel 4;

- nodig om te kunnen overgaan tot berekening en toekenning van de subsidie, zoals bepaald in de artikelen 7 en 8.

Alle bewijsvoering is ten laste van de aanvrager. Het college van burgemeester en schepenen stelt het aanvraagformulier op.

§3. Het college van burgemeester en schepenen kan steeds bijkomende informatie opvragen die noodzakelijk is voor onderzoek van de aanvraag.

§4. Als referentieperiode voor werking en activiteiten voor berekening van de subsidie in het werkjaar (x) geldt de periode van 1 september (x-1) tot 31 augustus (x).

HOOFDSTUK 2: VERDEELSLEUTELS SUBSIDIES

Artikel 6: Verdeelsleutels subsidies en berekeningswijze

§1. De subsidies bestaan uit een basissubsidie, uit werkingssubsidies en een lokalensubsidie.

Het bedrag aan subsidie voor een jeugdwerkinitiatief wordt bekomen door optelling van de berekeningen van deze drie subsidies.

§2. Voor de berekening van de toe te kennen subsidies, worden volgende verdeelsleutels gehanteerd op het voorziene bedrag binnen het gemeentelijk budget:

- 7,74% wordt bestemd voor de basissubsidies;
- 71,84% wordt bestemd voor de werkingssubsidies.
- 20,42% wordt bestemd voor de lokalensubsidies.

§3. Wijze van berekening.

1° Het berekende bedrag voor **basissubsidies** (cfr. §2) wordt gelijk verdeeld onder het aantal jeugdwerkinitiatieven.

2° Het berekende bedrag voor **werkingssubsidies** (cfr. §2) wordt verder versleuteld:

a) Ledensubsidie: 9,48%

b) Frequentiesubsidie: 63,27%. Verdere versleuteling:

- 37,02% voor jeugd- en jongerenverenigingen

- 40,61% voor jeugdhuizen. Verdere versleuteling:

- voor ontmoeting: 15,77%

- voor recreatie: 35,49%

- voor vorming: 27,60%

- voor experimentele, culturele projecten: 21,14%

- 22,37% voor cultuureducatieve verenigingen. Verdere versleuteling:

- voor repetities: 42%

- voor optredens: 49,60%

- voor jeugdwerk: 8,40%

c) Kamp- en weekendsubsidie: 27,25%.

3° Het berekende bedrag voor **lokalensubsidies** (cfr. §2) wordt verder versleuteld:

a) 72% voor jeugd- en jongerenverenigingen en cultuureducatieve verenigingen

b) 28% voor jeugdhuizen.

4° **Berekening werkingssubsidies en lokalensubsidies.**

De versleutelde bedragen worden telkens gedeeld door het totaal van de respectievelijke punten, bekomen in de respectievelijke puntentabellen onder hoofdstukken 3 en 4, waarbij de geldwaarde van één punt wordt bekomen. Vervolgens worden de per jeugdwerkinitiatief bekomen respectievelijke punten vermenigvuldigd met de respectievelijke geldwaarde van één punt.

HOOFDSTUK 3: BEREKENING WERKINGSSUBSIDIES

Artikel 7: Berekening werkingssubsidies

§1. De werkingssubsidies bestaan uit een ledensubsidie, een frequentiesubsidie en een kamp- en weekendsubsidie.

§2. **Ledensubsidie:** toepasselijk puntensysteem.

- 1 punt per lid
- 0,25 extra punten voor 12-18-jarigen (geboortjaar wordt in rekening gebracht)
- 1 extra punt per Wevelgems lid dat behoort tot de doelgroep jeugd
- 1 extra punt per lid met een handicap (66%)
- 3 extra punten per begeleider die aan 1 of meer van volgende voorwaarden voldoet:
 - in het bezit van een (hoofd)animator- of (hoofd)instructeurattest
 - in het bezit van een sociaal-pedagogisch diploma
 - minimaal 3 jaar ervaring in het begeleiden in een leidingsploeg van een jeugd- of jongerenvereniging.

§3. **Frequentiesubsidie.**

1° Frequentiesubsidie voor jeugd- en jongerenverenigingen.

a) Om in aanmerking te komen voor een frequentiesubsidie moet de jeugd- of jongerenvereniging een geregelde en doorlopende werking ontplooiën, gespreid over ten minste 8 maanden van het werkjaar. Er moeten minimaal 12 bijeenkomsten per jaar zijn, waarvan minimaal de helft eigenlijke activiteiten.

Onder één bijeenkomst wordt hier verstaan:

- de afdelingsvergaderingen (incl. leiderskring)
- de eigenlijke activiteiten, rekening houdende met de verschillende afdelingen.

b) Toepasselijk puntensysteem:

- 520 punten (maximum) voor wie wekelijks bijeenkomt tijdens het werkjaar
- 260 punten voor wie tweewekelijks bijeenkomt tijdens het werkjaar
- 120 punten voor wie maandelijks of op onregelmatige momenten bijeenkomt
- afdelingscoëfficiënt: volgens het aantal afdelingen wordt het totaal aantal punten vermenigvuldigd met een coëfficiënt: 5 afdelingen of meer: x 1,20 / 3 of 4 afdelingen: x 1,10 / 1 of 2 afdelingen: x 1.

2° Frequentiesubsidie voor jeugdhuisen.

a) Om in aanmerking te komen voor een frequentiesubsidie moet een jeugdhuis met een professionele kracht voldoen aan volgende voorwaarden (de eerste 3 voorwaarden dienen in elk geval cumulatief vervuld):

1° *ontmoetingsvoorwaarden:*

- Minimaal 20 openingsuren per week (enkel officiële openingsuren worden in rekening gebracht).

Jeugdhuisen hebben een ontmoetingsruimte, die meestal enkele avonden per week open is, en zeker in het weekend.

2° *voorwaarden op vlak van recreatie:*

- Minimaal 30 activiteiten per jaar (optredens, fuiven, deelname aan ruimere activiteiten).

- De activiteiten moeten verspreid worden over het werkjaar (behalve tijdens de sluitingsperiode van het jeugdhuis).

3° *voorwaarden op vlak van vorming:*

- minimaal 5 vormingsmomenten per jaar.

Jeugdhuisen bieden zelf of in samenwerking met professionele partners, vorming, workshops of cursussen aan aan de eigen leden.

4° *voorwaarden op vlak van experimentele, culturele projecten:*

- Komen als experimenteel, cultureel project in aanmerking: de projecten waarvan het jeugdhuis de werkelijke (mede)organisator van het project is en publiek toegankelijk zijn, afgebakend in tijd en ruimte, vernieuwend en/of experimenteel van aard qua inhoud,

thema, vorm en/of doelgroep, een aantoonbaar gemeenschapsvormend aspect hebben, gecommuniceerd worden aan de hele Wevelgemse bevolking en een cultureel karakter hebben.

- Er mogen per jaar meerdere aanvragen ingediend worden per jeugdhuis. Ieder jeugdhuis kan evenwel maximaal 1 000 euro per kalenderjaar ontvangen als frequentiesubsidie voor experimentele, culturele projecten.

- De projecten die het jeugdhuis indient, mogen niet gesubsidieerd worden binnen het subsidiereglement gemeenschapsvormende activiteiten.

b) Om in aanmerking te komen voor een frequentiesubsidie moet een jeugdhuis zonder professionele kracht voldoen aan de onder artikel 7, §3, 2° a) vermelde voorwaarden, voor wat de eerste 3 voorwaarden betreft voor minstens 75%.

c) Toepasselijk puntensysteem:

- voor ontmoeting: 1 punt per openingsuur.
- voor recreatie: 5 punten per activiteit.
- voor vorming: 1 punt per persoon per halve dag vorming (min. 3 uur).
- voor experimentele, culturele projecten: 1 punt per aanvaard project.

3° Frequentiesubsidie voor cultuureducatieve verenigingen.

a) Om in aanmerking te komen voor een frequentiesubsidie moet een cultuureducatieve vereniging voldoen aan volgende voorwaarden:

- organiseren van wekelijkse repetities van tenminste 1 uur per week;
- organiseren van minimaal 2 optredens voor publiek per werkjaar.

b) Toepasselijk puntensysteem:

- voor repetities: 1 punt per half uur repetitie en 0,5 punt per half uur repetitie voor koren (vocale muziek zonder instrumentale begeleiding).
- voor optredens:

- optreden in Wevelgem: 4 punten
- optreden buiten Wevelgem maar binnenland, binnen een straal van 25 km: 8 punten
- optreden buiten Wevelgem maar binnenland, buiten een straal van 25 km: 12 punten
- optreden in het buitenland: 16 punten
- optreden tijdens een meerdaagse buitenlandse reis: 12 punten.

Het opluisteren van een religieuze of vrijzinnige dienst telt mee als optreden voor de helft van de punten.

- voor activiteiten die kaderen in het jeugdwerk: 2 punten per activiteit.

§4. Kamp- en weekendsubsidie.

1° Voorwaarden.

Om in aanmerking te komen voor een weekend- en kampsubsidie moet het weekend of kamp voldoen aan volgende voorwaarden:

- minimaal 1 gebrevetteerde begeleider op 30 leden (koks tellen mee);
- de hoofdverantwoordelijke moet minstens 18 jaar zijn;
- deelnemers (exclusief begeleiders en koks) moeten minimaal 5 en maximaal 25 jaar zijn (min. 75 % van de doelgroep).

2° Toepasselijk puntensysteem: 1 punt per nacht per persoon.

HOOFDSTUK 4: BEREKENING LOKALENSUBSIDIES

Artikel 8: Berekening lokalensubsidies

§1. Toepasselijk puntensysteem: 1 punt per item (cfr. §2) waaraan voldaan wordt, per controle.

§2. Items.

1° vereisten inzake brandveiligheid:

- afwezigheid van gasflessen in de lokalen. Uitzondering: CO2-flessen voor tapinstallaties volgens richtlijnen brouwer;
- afwezigheid van zetels in lokalen (toegestaan in 1 lokaal);
- voldoende brandblussers (conform de vigerende regelgeving, desgevallend conform het brandpreventieverslag opgesteld door de brandweer) + alle brandblussers in de lokalen zijn jaarlijks gekeurd en in orde;
- afwezigheid frituur of bij aanwezigheid frituur binnen, moet het een elektrische frituur zijn én moet er een blusdeken aanwezig zijn in de dichte omgeving ervan;
- in het bezit zijn van een evacuatieplan (=geschreven instructies van hoe te handelen in geval van brand).

2° vereisten inzake afval en netheid:

- lokalen en omgeving net houden (geen zwerfvuil achterlaten, materialen ordelijk stapelen, ordelijke lokalen, opruimen na activiteit, ...);
- afval sorteren (aanwezigheid in lokalen van verschillende recipiënten voor de verschillende te sorteren fracties, verzamelplaats inrichten voor afval, ...);
- herbruikbare drankverpakkingen gebruiken in plaats van drankjes uit wegwerpverpakkingen (tenzij mits gunstig advies van de dienst milieu).

HOOFDSTUK 5: SLOTBEPALINGEN

Artikel 9: Slotbepalingen

1° Het subsidiereglement voor lokaal jeugdwerk, zoals vastgesteld door de gemeenteraad op 13 januari 2012 en gewijzigd door de gemeenteraad op 11 april 2014, wordt opgeheven.

2° Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2017. Alle aanvragen ingediend voor 1 januari 2017 worden afgehandeld volgens de bepalingen van het subsidiereglement lokaal jeugdwerk van 13 januari 2012.

gemeentesecretaris,
Kurt Parmentier

gemeentesecretaris,
Kurt Parmentier

Namens de gemeenteraad

Voor éénsluitend afschrift
Wevelgem, 13 december 2016



voorzitter,
Jacques Vanneste

voorzitter,
Jacques Vanneste

