

## HANDLEIDING

### Gemeentelijk autodeelpark Wevelgem

#### Deelnemen

Om deel te nemen volstaat het langs te komen op het gemeentehuis, Vanackerestraat 12 en je aan te melden bij de dienst milieu (056 43 34 60, [duurzaam@wevelgem.be](mailto:duurzaam@wevelgem.be)). Zij zullen je registreren op de Autodelen.net en My Wheels website en je ontvangt er volgende documenten:

- Een **contract**;
- Een **huishoudelijk reglement**: hierin staan alle afspraken en praktische info betreffende het delen van de wagen (vb de prijs, hoe reserveren, wat bij ongeval, enz...);
- Een **handleiding**: De belangrijkste afspraken nog eens op een rijtje gezet;
- Een **login en paswoord** zodat je de online reservatiekalender kan gebruiken;

#### Aansluitingsvoorwaarden

- **Ondertekening** contract en huishoudelijk reglement;
- **Lidmaatschap Autodelen.net** (€ 10 per jaar); BE50 734-0108261-18
- Betaling **waarborg** (op rekeningnummer IBAN BE80 0910 0025 7077): € 75;
- Kopie van **rijbewijs**;
- Kopie van **identiteitskaart**;
- **BELANGRIJK**: De deelwagen mag onder geen enkel beding uitgeleend worden aan derden.

In het reglement staan alle rechten en plichten betreffende het autodeelproject genoteerd. Hieronder worden de belangrijkste afspraken voor het gebruiken van de wagen nog eens op een rijtje gezet. Bij twijfel kan je steeds de dienst milieu (056 43 34 60, [duurzaam@wevelgem.be](mailto:duurzaam@wevelgem.be)) of Jeffrey Matthijs van het Autodelen.net-secretariaat (09 242 32 75) contacteren.

## 1. **Reserveren**

De deelwagen kan enkel gereserveerd worden via de online reservatiekalender of tijdens de openingsuren via het loket van de milieudienst. (056 43 34 60)

### **Via de online reservatiekalender:**

- surf naar [mywheels.be](http://mywheels.be) en login met je persoonlijke logingegevens;
- login: dit is steeds een e-mailadres;
- paswoord: kan je zelf kiezen tijdens de registratie;
- Vervolgens kom je terecht op je persoonlijke autodeelaccount. Je vindt hier allerlei nuttige info over autodelen, de gedeelde auto en je kan er altijd je persoonlijke gegevens aanpassen. Klik op 'Reserveer een auto' en kies de wagen die je wil reserveren.
- Om te reserveren klik je op "maak een reservatie" en vervolgens kan je een reservatieperiode ingeven
- **BELANGRIJK:** Tijdens de week kan je enkel reserveren tussen 19u00 en 7u00. In het weekend, vanaf vrijdag 17u00 tot maandagochtend 7u00 kan de wagen de volledige dag of voor meerdere dagen gereserveerd worden.

## 2. **Afhalen en terugplaatsen van de wagen en sleutel**

- De sleutel van de wagen bevindt zich in het handschoenkastje van de wagen.
- De wagen kan op het afgesproken tijdstip afgehaald worden op de standplaats (parking gemeentehuis)
- Openen gebeurt via de badge. Tijdens de rit wordt de wagen afgesloten met de sleutel. Bij einde reservatie wordt de sleutel terug in het handschoenkastje gestopt en wordt de wagen met de badge afgesloten.
- Na het gebruik wordt de wagen terug gestationeerd op de standplaats.
- **BELANGRIJK:** kan je niet op tijd terug zijn, waarschuw dan de volgende gebruiker. Een lijst met telefoonnummers van de gebruikers ligt ter inzage in de deelwagen. Kijk dus op de online reservatiekalender wie er na jou gereserveerd heeft.
- De benzinetank van de wagen dient steeds minimaal ¼ vol terugbezorgd te worden. Indien je moet tanken, kan dit met de tankkaart die zich in de wagen bevindt (tanken met deze kaart in Wevelgem)  
Wevelgem: - Power 't Vliegvelde, Kortrijkstraat 335  
                  - 't Leeuwke, Gullegemstraat 145  
                  - Focs, Menenstraat 153  
Gullegem: - Thermote, Driemasten 103  
                  - Maertens, Heulestraat 185  
Moorsele: - Cauliez Conny, Secr. Vanmarckelaan 13  
Uitzonderlijk kan ook buiten Wevelgem getankt worden. (zie lijst in de wagen)
- Indien je ergens anders moet tanken, houd je het ticket van de tankbeurt bij en breng je dit binnen bij de dienst milieu. Dit wordt in mindering gebracht bij de volgende afrekening.

## 3. **Het schadelogboek**

In de deelwagen vind je een schadelogboek. Hierin staan alle mogelijke schade en onregelmatigheden vermeld. (vb. een kras op de deur). Je vindt er ook een tekening van de wagen waarop nummers vermeld staan. Deze verwijzen naar mogelijke schade.

- Voor elk gebruik van de deelwagen bekijk je dit logboek en controleer je de wagen op eventuele extra schade.

- Indien iets niet in het schadelogboek vermeld staat, contacteer je zo vlug mogelijk (binnen de 15 min. na aanvang van de reservatie) de milieudienst:
  - tijdens de kantooruren: 056 43 34 60 **én** een mail naar [duurzaam@wevelgem.be](mailto:duurzaam@wevelgem.be)
  - Buiten de kantooruren en tijdens weekend: gsm milieudienst (0494 76 52 64) **én** een mail naar [duurzaam@wevelgem.be](mailto:duurzaam@wevelgem.be)
- Tenslotte vermeld je de vastgestelde schade in het schadelogboek met de datum en het uur waarop je de schade meldde. Zo weet de volgende gebruiker dat alles reeds geregistreerd is.

#### **4. De afrekening**

- De kostprijs per gereden kilometer bedraagt € 0,35 en per gebruiksuur € 1;
- Elke drie maanden wordt een afrekening gemaakt;
- Het bedrag maak je binnen de 30 dagen na factuurdatum over op volgend rekeningnummer IBAN BE80 0910 0025 7077 met vermelding van je naam

#### **5. Pech en/of ongeval**

- **Pech:** Probeer NOOIT zelf iets op te lossen, na de werkuren, contacteer Henk Defraye (0489 94 96 34) of Christine Descheemaeker (0494 76 52 64)
- **Ongeval:** De deelwagen is verzekerd bij Belfius Insurance. Bij een ongeval vul je steeds het Europees aanrijdingsformulier in (te vinden in het handschoenenkastje). Daarna breng je de milieudienst zo vlug mogelijk op de hoogte!
  - o tijdens de kantooruren: 056 43 34 60 **én** een mail naar [duurzaam@wevelgem.be](mailto:duurzaam@wevelgem.be)
  - o buiten de kantooruren en tijdens weekend (antwoordapparaat!): gsm autodelen Wevelgem 0494 76 52 64) **én** een mail naar [duurzaam@wevelgem.be](mailto:duurzaam@wevelgem.be)!

#### **6. Tanken**

Zie punt 2